

Муниципальное учреждение
«Управление дошкольного образования
Гудермесского муниципального района»
Муниципальни учреждени «Гуьмсан муниципальни
кӀоштан школал хьалхара дешаран урхалла»
Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Серло»
п. Ойсхар Гудермесского муниципального района»
(МБДОУ «Детский сад № 2 «Серло»)
Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени
«Гуьмсан муниципальни кӀоштан
Ойсхара эвлан «Берийн беш № 2 «Серло»

ПРИКАЗ

09.01.2025 г.

№ 08 - од

п. Ойсхар

Об организации питания

В целях организации сбалансированного, рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии меню, выполнения норм и калорийности, а так же осуществления контроля по данному вопросу

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание детей в соответствии с примерным 10-и дневным меню в возрасте от 3-7 лет с 12-ти часовым режимом функционирования.
2. Возложить ответственность за организацию питания на медицинскую сестру диетическую Х.Д.Халимову и медицинскую сестру Н.С. Оздамирову.

3. Утвердить график приема пищи:

Завтрак - 08.30-09.00

Обед - 12.00-13.00

Полдник- 15.30-15.50

Ужин - 17.30-18.00

4. Составлять меню накануне предшествующих дней:
- 4.1. При составлении меню учитывать следующие требования:
- определять нормы на каждого ребенка
 - указывать в конце меню подписи заведующего детским садом, кладовщика, повара, бухгалтера.
- 4.2. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9-ти часов.
5. Сотрудникам пищеблока разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.
6. В целях организации контроля над приготовлением пищи создать комиссию в составе:
- председатель: медицинская сестра диетическая – Х.Д. Халимова
- члены комиссии: медицинская сестра – Н.С. Оздамирова
7. Поварам строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить по графику.
8. Утвердить график выдачи блюд.
9. За снятие и хранение суточных проб назначить ответственным медицинскую сестру диетическую
- Халимова Хава Руслановна.
10. Работникам пищеблока запрещается раздеваться на рабочем месте, хранить личные вещи.
11. Ответственность за питание детей в каждой группе несут воспитатели и помощники воспитателей.
12. Общий контроль над организацией питания оставляю за собой.
13. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С приказом ознакомлены



Т.Р. Касумова

Н.С. Оздамирова

Х.Д. Халимова