



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 2 «Серло»

Т.Р. Касумова

«2» 03 20 16 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЭВАКУАЦИИ ЛЮДЕЙ И ИМУЩЕСТВА ПРИ ПОЖАРЕ ИЛИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ

1. Общие положения

- 1.1. Инструкция разработана в соответствии с п. 16 Правил пожарной безопасности в РФ ППБ – 01-03.
- 1.2. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из здания при пожаре или возникновении чрезвычайной ситуации согласно утвержденному Плану эвакуации людей.
- 1.3. Практические тренировки по эвакуации людей в случае пожара по данной инструкции проводятся один раз в полугодие.

2. Действия работников при обнаружении пожара

- 1.1. Обнаруживший возгорание работник ДОУ должен:
 - вызвать пожарную охрану по телефону «01», сообщив сотруднику, принимающему информацию, адрес учреждения, место возникновения пожара, свою фамилию и номер телефона;
 - продублировать сообщение о пожаре по системе оповещения о немедленной эвакуации учащихся (воспитанников) и сотрудников;
 - сообщить о пожаре заведующему ДОУ или дежурному администратору;
 - приступить (по возможности) к ликвидации очага пожара до прибытия оперативной группы по тушению пожара.
- 1.2. Заведующий ДОУ с учетом сложившейся обстановки должен:
 - проверить включение в работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения;
 - организовать отключение сетей электро- и газоснабжения, систем вентиляции и кондиционирования воздуха, а также осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара;
 - определить эвакуационные пути для вывода людей в безопасную зону;
 - организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны;
 - руководить эвакуацией до прибытия пожарных подразделений.
- 1.3. Заведующий хозяйством (далее – зам. заведующего по АХР) и дежурный администратор должны:
 - открыть запасные выходы;
 - включить освещение тамбуров.
- 1.4. Сотрудник охраны, находящийся в момент возгорания на посту, должен:
 - открыть основной выход из здания;
 - открыть ворота для въезда спецавтотранспорта.

3. Действия воспитателя при получении сигнала об эвакуации

- 2.1. При получении сигнала об эвакуации воспитатель должен:
 - прекратить занятие, обесточить электрические приборы и оборудование, выключить свет и закрыть окна;

- в случае сильного задымления выдать учащимся имеющиеся в кабинете средства индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД)
- соблюдая выдержку и спокойствие, не допуская паники, вывести воспитанников к основному или запасному выходам из ДОО согласно утвержденному плану эвакуации при пожаре.

2.2. После выхода из здания воспитатель должен привести группу на сборный пункт и проверить наличие всех воспитанников. В случае отсутствия кого-либо из детей воспитатель должен сообщить об этом заведующему ДОО или дежурному администратору.

4. Порядок эвакуации работников и воспитанников

3.1. В первую очередь следует вывести работников и воспитанников из помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения.

3.2. В холодное время года по усмотрению работников, осуществляющих эвакуацию, воспитанники перед выходом на улицу могут одеться или взять одежду с собой.

3.3. Работники, осуществляющие эвакуацию, не должны оставлять воспитанников без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации.

3.4. После окончания эвакуации работники должны тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне воспитанников, спрятавшихся под столами, в шкафах или других местах, а также выставить посты безопасности на входах, чтобы исключить возможность возвращения воспитанников в здании, где возник пожар.

3.5. Покидая помещения, следует закрывать за собой все двери и окна, чтобы замедлить распространение огня и дыма.

5. Действия в особых случаях

4.1. В случае отсутствия в ДОО заведующего и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара эвакуацией воспитанников и работников руководит дежурный администратор.

4.2. При ложном срабатывании автоматической пожарной сигнализации (АПС) сигнал тревоги может поступить на пост пожарной охраны по телефону «01». В связи с этим ответственный за пожарную безопасность должен выполнить следующие действия:

- на пульте ВЭРС-ПК-24 нажать кнопку сработавшего шлейфа и отключить его (сигнальная лампочка должна погаснуть);
- повторно нажать кнопку сработавшего шлейфа и если сигнал тревоги повторится, отключить шлейф;
- по телефону «01» сообщить о ложном срабатывании АПС;
- передать заявку о ложном срабатывании АПС в обслуживающую организацию.

6. Действия работников до прибытия пожарных

5.1. После эвакуации воспитанников из здания (или, если это возможно, во время эвакуации) добровольная пожарная дружина, назначенная заведующим, должна приступить к ликвидации очага возгорания имеющимися средствами пожаротушения.

5.2. Оперативная группа по спасению материальных ценностей под руководством заведующего хозяйством или назначенного заведующим лица должны приступить к спасению и перемещению в безопасное место имущества, материальных ценностей, документов и обеспечить их охрану.